KF 01

DAJEB
Deutsche Arbeitsgemeinschaft für Jugend- und Eheberatung e.V.

Kommunikations- und Resilienzkompetenz für Sekretär*innen und Teamassistent*innen in psychologischen Beratungsstellen

25. / 26. Januar 2027

Inhalt

Sekretär*innen und Teamassistent*innen in psychologischen Beratungsstellen sind diversen Herausforderungen ausgesetzt: Der alltägliche Umgang im Erstkontakt mit Klientinnen und Klienten in Krisensituationen bei gleichzeitigem Druck, die vielen Anmeldungen irgendwie unterzubringen. Daneben gibt es immer eine Fülle unterschiedlicher Aufgaben zu erledigen bei begrenztem Zeitumfang. Und nicht zuletzt gibt es die Erwartung, für das Beratungsteam zur Verfügung zu stehen und die Drehscheibe der Beratungsstelle abzubilden, Kontakte zu pflegen und über alles informiert zu sein. Arbeitsplätze wie diese brauchen eine Kommunikationsfähigkeit, welche die Balance zwischen Zuhörfähigkeit und Abgrenzungskompetenz halten kann. Es gibt darüber hinaus auch die Notwendigkeit, die eigene Sensibilität für Resilienzfähigkeit im Blick zu haben.

Die beiden halben Tage sollen genau diese Bereiche in den Fokus nehmen: Kommunikation und Resilienz, d.h.: Wie gehe ich mit schwierigen Gesprächssituationen um? Wie setze ich Grenzen bei Überforderungssituationen? Wie schütze ich mich vor innerer Überlastung? Über den kollegialen Austausch untereinander sowie anhand von Themen, Fallbeispielen und Fragen, die Sie als Teilnehmer*in mitbringen, werden Kommunikationsstrategien und Resilienzfaktoren vorgestellt, die für den Arbeitsalltag in Beratungsstellen nützlich sind.

Format und Methoden

Online-Seminar im Wechsel von Input und Präsentation und fachlichem Austausch/ Fallarbeit

Zielgruppe

Sekretär*innen und Teamassistent*innen in psychologischen Beratungsstellen

Referent

Dr. Stefan Schumacher

Diplom-Theologe und promovierter Sozialwissenschaftler, EFL-Berater (DAJEB), NLP-Lehrtrainer und Coach (DVNLP), Master of Brief Strategic Therapy (G. Nardone)



Teilnahmebeitrag

145 € für DAJEB-Mitglieder
160 € für Nicht-Mitglieder

Umfang

10 Fortbildungsstunden
à 45 Minuten zzgl. Pausen

Termin / Zeiten

Mo.,25.01.: 08:30 - 12:45 Uhr
Di., 26.01.: 08:30 - 12:45 Uhr

Teilnehmer*innenzahl

maximal 12 Teilnehmende, Platzreservierung in der Reihenfolge der Anmeldungen

Zugangsvoraussetzungen

Notebook/PC mit Kamera, Mikrofon, Lautsprecher oder Headset, stabile Internetverbindung

Anmeldeschluss

4. Januar 2027

Anmeldung

→ Link zum Anmeldeformular
→ über unsere Website: www.dajeb.de
→ über QR-Code: